



УКРАЇНА  
ВІННИЦЬКА ОБЛАСНА РАДА

**РІШЕННЯ № 269**

26 листопада 2021 р.

14 сесія 8 скликання

**Про затвердження положень щодо окремих питань  
комунальної власності**

Відповідно до пункту 20 частини 1 статті 43, частини 4 статті 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Господарського кодексу України і враховуючи висновки постійних комісій обласної Ради, обласна Рада **ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити Положення про умови і розмір оплати праці керівників комунальних підприємств та комунальних некомерційних підприємств, що є об'єктами права спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Вінницької області та належать до сфери управління обласної Ради (Додаток 1).

2. Затвердити Положення про окремі питання оплати праці керівників установ, закладів та організацій, що є об'єктами права спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Вінницької області та належать до сфери управління обласної Ради (Додаток 2).

3. Визнати такими, що втратили чинність:

пункт 3 рішення 13 сесії Вінницької обласної Ради 6 скликання від 18 грудня 2012 року №432 «Про затвердження Положень щодо окремих питань комунальної власності»;

абзац 2 пункту 8.3 розділу 8 Додатку 1 «Порядок проведення конкурсу на заміщення вакантних посад керівників підприємств, установ, закладів організацій - об'єктів спільної власності територіальних громад Вінницької області» до Порядку призначення і звільнення з посад керівників підприємств, установ, закладів, організацій - об'єктів спільної власності територіальних, затвердженого рішенням 42 сесії обласної Ради 7 скликання від 21 лютого 2020 року № 931, із змінами, викладеними у рішеннях 46 сесії обласної Ради 7 скликання від 29 жовтня 2020 року № 1009 та 2 сесії обласної Ради 8 скликання від 11 грудня 2020 року № 17.

4. Управлінню спільної комунальної власності територіальних громад Вінницької області (Кушнір С.І.) спільно із галузевими департаментами

(управліннями) облдержадміністрації, в місячний термін забезпечити підготовку та подання проектів рішень про приведення контрактів з керівниками підприємств, установ, організацій та закладів, що є об'єктами права спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Вінницької області та належать до сфери управління обласної Ради у відповідність до цього рішення.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію обласної Ради з питань економіки, фінансів та бюджету (Якубович Г.А.), постійну комісію обласної Ради з питань освіти, релігії, культури, молоді та спорту (Замкова Н.Л.), постійну комісію обласної Ради з питань охорони здоров'я, соціального захисту населення та ветеранів (Грубеляс І.П.), постійну комісію обласної Ради з питань будівництва, комунального майна, транспорту та розвитку інфраструктури (Терещук Р.В.)

Голова обласної Ради

**В. СОКОЛОВИЙ**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

рішенням 14 сесії обласної Ради 8 скликання  
від «26» листопада 2021 року № 269

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про умови і розмір оплати праці керівників комунальних підприємств та комунальних некомерційних підприємств, що є об'єктами права спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Вінницької області та належать до сфери управління обласної Ради**

**1. Загальні положення**

Положення про умови і розмір оплати праці керівників комунальних підприємств та комунальних некомерційних підприємств (далі - підприємства), що є об'єктами права спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Вінницької області та належать до сфери управління обласної Ради (далі - Положення) розроблено відповідно до Конституції України, Закону України «Про оплату праці», Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність», Постанов Кабінету Міністрів України від 19 травня 1999 року № 859 «Про умови і розміри оплати праці керівників підприємств, заснованих на державній, комунальній власності, та об'єднань державних підприємств», від 03 квітня 1993 року № 245 «Про роботу за сумісництвом працівників державних підприємств, установ і організацій», із змінами.

Положення розроблено з метою встановлення диференційованого підходу щодо визначення умов матеріального забезпечення (заробітної плати) керівників підприємств, що є об'єктами права спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Вінницької області та належать до сфери управління обласної Ради залежно від фінансових показників їх господарської діяльності та середньооблікової чисельності працюючих, визначення розміру заохочення за виконання обов'язків за контрактом та приведення чинних контрактів із керівниками підприємств у відповідність до норм цього Положення.

Наведені у цьому Положенні умови оплати праці є виключними.

**2. Умови і розміри оплати праці керівників підприємств**

**2.1 Визначення розміру посадового окладу керівника підприємства**

Розмір посадового окладу керівника підприємства визначається залежно від середньооблікової чисельності працівників у еквіваленті повної зайнятості за рік, у кратності до мінімального посадового окладу (ставки) працівника основної професії, згідно з додатком 1 до цього Положення.

Для розрахунку розміру посадового окладу керівника підприємства використовуються дані фінансової та статистичної звітності за останній звітний рік.

Розмір мінімального посадового окладу (ставки) працівника основної професії на підприємстві визначається у колективному договорі.

Розмір посадового окладу керівника підприємства переглядається Органом управління майном при зміні мінімального посадового окладу (ставки) працівника основної професії, визначеного(ї) у колективному договорі підприємства.

Розмір посадового окладу керівника підприємства змінюється з дати законодавчо встановленого нового мінімального посадового окладу (ставки) працівника основної професії.

Відповідальність за достовірність наданої інформації стосовно середньооблікової чисельності працівників підприємств у еквіваленті повної зайнятості за рік, мінімального посадового окладу (ставки) працівника основної професії несе керівник та головний бухгалтер підприємства.

## **2.2 Надбавки та доплати до посадового окладу керівника підприємства**

Керівнику підприємства можуть виплачуватися наступні доплати та надбавки:

доплати до посадового окладу за науковий ступінь кандидата наук, доктора філософії у розмірі 15 відсотків, доктора наук у розмірі 20 відсотків і за вчене звання доцента, старшого наукового співробітника, старшого дослідника у розмірі 25 відсотків та професора 33 відсотки, якщо відповідне підприємство здійснює науково-дослідну, науково-виробничу та науково-технічну діяльність. Відповідні доплати провадяться у разі, коли діяльність керівника підприємства за профілем збігається з наявним науковим ступенем, вченим званням;

щомісячна надбавка за стаж наукової діяльності для працівників, робота яких пов'язана з науковою, науково-технічною діяльністю, у таких розмірах: понад 3 роки - 10 відсотків, понад 10 років - 20 відсотків, понад 20 років - 30 відсотків;

щомісячна надбавка за почесні звання України, СРСР, союзних республік СРСР «народний» - у розмірі 40 відсотків, «заслужений» - 20 відсотків посадового окладу (ставки заробітної плати), за спортивні звання «заслужений тренер», «заслужений майстер спорту» - у розмірі 20 відсотків, «майстер спорту міжнародного класу» - 15 відсотків, «майстер спорту» - 10 відсотків посадового окладу (ставки заробітної плати).

Надбавки за почесні та спортивні звання встановлюються керівникам, якщо їх діяльність за профілем збігається з наявним почесним або спортивним званням. За наявності двох або більше звань надбавки встановлюються за одним (вищим) званням. Відповідність почесного або спортивного звання



профілю діяльності керівника на займаній посаді визначається Органом управління майном.

У разі виходу на пенсію, при умові попереднього розгляду питання на засіданні постійної комісії обласної Ради з питань економіки, фінансів та бюджету та наявності позитивного висновку за результатами його розгляду, на підставі розпорядження голови обласної Ради, керівнику підприємства може виплачуватися грошова допомога у розмірі одного посадового окладу, в межах фонду оплати праці.

Інші заохочувальні виплати (винагороди), що не відносяться до оплати праці, керівнику підприємства не надаються.

Установити, що керівники підприємств, не мають права працювати за сумісництвом, за винятком наукової, викладацької, медичної і творчої діяльності.

### **3. Умови, диференційовані показники та розміри преміювання керівників підприємств за підсумками роботи за квартал/рік**

#### **3.1 Умови преміювання керівників підприємств**

Система диференційованих показників визначення ефективності роботи керівника підприємства урахує стратегію, цілі та специфічні умови діяльності такого підприємства, особливості завдань та функцій, визначених в його Статуті.

Розмір премії керівнику підприємства встановлюється за його особистий внесок в результати фінансово-господарської діяльності підприємства, виконання або перевиконання диференційованих показників преміювання за підсумками роботи за квартал і рік, згідно з додатком 2 до цього Положення, при наявності відповідних фінансових ресурсів, при наявності позитивного висновку за результатами розгляду зазначеного питання на засіданні постійної комісії обласної Ради з питань економіки фінансів та бюджету, на підставі виданого головою обласної Ради розпорядження щодо погодження преміювання керівника підприємства.

За підсумками роботи за квартал максимальний розмір премії може складати до трьох місячних посадових окладів керівника підприємства.

За підсумками роботи за рік максимальний розмір премії може складати до двох місячних посадових окладів керівника підприємства.

Квартальна та річна премії нараховуються за фактично відпрацьований час, відповідно до таблиця обліку робочого часу.

Премія керівнику підприємства не нараховується за час відпусток (основної, додаткової, та інших, що передбачені чинним законодавством України), у період тимчасової непрацездатності, підвищення кваліфікації, перебування у відрядженні понад 30 діб.

Інші види премій, які не передбачені цим Положенням, не нараховуються.

Керівнику підприємства, який звільняється після звітнього кварталу (року) і який виконав умови та диференційовані показники преміювання, може



виплачуватися премія, при наявності позитивного висновку за результатами розгляду зазначеного питання на засіданні постійної комісії обласної Ради з питань економіки фінансів та бюджету, на підставі виданого головою обласної Ради розпорядження щодо погодження преміювання керівника підприємства.

Розмір премії розраховується на підставі фінансової та статистичної звітності, а також даних з інших офіційних джерел інформації за відповідний період.

У разі наявності заборгованості перед працівниками підприємства з виплати заробітної плати у відповідному квартальному або річному звітному періоді, розмір премії за такий період повинен становити не більше 20 відсотків максимально дозволеного розміру премії відповідно до цього Положення.

Премія за підсумками роботи за поточний квартал та рік керівнику підприємства не нараховується в разі:

збільшення розміру заборгованості підприємства з виплати заробітної плати (більше одного місяця) у поточному квартальному або річному звітному періоді порівняно з попереднім аналогічним звітним періодом;

погіршення якості роботи, невиконання умов контракту, порушення трудової дисципліни у тому звітному періоді, коли виявлено відповідне порушення (за окремим розпорядчим документом);

не затвердження (непогодження) в установленому законодавством порядку річного фінансового плану;

наявності тяжкого або смертельного нещасного випадку (травми), що сталися з працівником з вини підприємства у процесі виконання ним трудових обов'язків у тому звітному періоді, коли виявлений відповідний випадок.

Премія керівнику підприємства, якого притягнуто до дисциплінарної відповідальності, не нараховується протягом строку дії дисциплінарного стягнення.

Премія не нараховується керівнику підприємства, яке знаходиться в стадії ліквідації, банкрутства чи фактично не здійснює фінансово-господарську діяльність.

### **3.2 Порядок преміювання керівників підприємств**

Для надання згоди щодо преміювання керівника підприємства, до галузевого структурного підрозділу Вінницької обласної державної адміністрації а, у разі його відсутності - управлінню спільної комунальної власності територіальних громад Вінницької області надаються наступні документи:

звернення підприємства;

звіт про виконання основних (базових) фінансових показників за квартал/рік, за формою згідно з додатком 3 до цього Положення;

подання про преміювання керівника підприємства за квартал/рік, за формою згідно з додатком 4 до цього Положення.

Документи щодо преміювання керівника підприємство подає в термін не пізніше 40 календарних днів після завершення звітного періоду (квартал, рік).



Галузевий структурний підрозділ Вінницької обласної державної адміністрації або управління спільної комунальної власності територіальних громад Вінницької області за результатами розгляду вищевказаних документів, впродовж 5 робочих днів, направляє до обласної Ради клопотання про преміювання керівника підприємства та проєкт розпорядження голови обласної Ради або інформацію про причини позбавлення премії, з врахуванням вимог цього Положення.

Після надходження клопотання з визначеними цим Положенням документами, їх розгляду управлінням з питань економіки, фінансів та бюджету виконавчого апарату обласної Ради та постійною комісією обласної Ради з питань економіки, фінансів та бюджету, голова обласної Ради видає розпорядження щодо погодження преміювання керівника підприємства.

У випадку ненадходження подання та клопотання про преміювання, премія керівнику підприємства за відповідний звітний період не виплачується.

**Перший заступник  
голови обласної Ради**

**В.КІСТІОН**

Начальник управління  
з питань економіки, фінансів та бюджету  
виконавчого апарату обласної Ради



**Л. РОМАНОВА**

Додаток 1  
до Положення про умови і розмір  
оплати праці керівників комунальних  
підприємств та комунальних  
некомерційних підприємств, що є  
об'єктами права спільної власності  
територіальних громад сіл, селищ,  
міст Вінницької області та належать  
до сфери управління обласної Ради

### ПОКАЗНИКИ

**для визначення розміру посадових окладів керівників комунальних підприємств та комунальних некомерційних підприємств, що є об'єктами права спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Вінницької області та належать до сфери управління обласної Ради**

Середньооблікова чисельність працюючих в еквіваленті повної зайнятості за попередній період, осіб	Максимально припустимий розмір посадового окладу керівника підприємства у кратності до мінімального посадового окладу (ставки) працівника основної професії
до 5	3,0
від 6 до 15	3,5
від 16 до 25	4,0
від 26 до 50	4,5
від 51 до 100	5,0
від 101 до 150	5,5
від 151 до 200	6,0
від 201 до 300	6,5
від 301 до 400	7,0
від 401 до 500	7,5
від 500 до 600	8,0
від 601 до 800	8,5
від 801 до 1000	9,0
від 1001 до 1200	9,5
від 1201	10,0

Начальник управління  
з питань економіки, фінансів та бюджету  
виконавчого апарату обласної Ради



Л. Романова



до Положення про умови і розмір оплати праці керівників комунальних підприємств та комунальних некомерційних підприємств, що є об'єктами права спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Вінницької області та належать до сфери управління обласної Ради

### ДИФЕРЕНЦІЙОВАНІ ПОКАЗНИКИ

річного та квартального преміювання керівників комунальних підприємств та комунальних некомерційних підприємств, що є об'єктами права спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Вінницької області та належать до сфери управління обласної Ради

№ з/п	Назва диференційованого показника
<b>за звітний квартал</b>	
1	Виконання підприємством зобов'язань по сплаті податків, зборів та інших платежів до бюджетів
2	Вжиття заходів щодо стягнення дебіторської заборгованості з терміном виникнення понад шість місяців
3	Виконання рішень обласної Ради, розпоряджень голови обласної Ради та доручень керівництва обласної Ради
<b>за звітний рік</b>	
1	Виконання фінансового плану
2	Виконання функцій балансоутримувача щодо збереження та ефективного використання майна, що належить до спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Вінницької області, закріпленого на праві господарського відання (оперативного управління)
3	Збільшення обсягу виконання робіт, надання послуг (чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)), порівняно з аналогічним періодом минулого року

Начальник управління  
з питань економіки, фінансів та бюджету  
виконавчого апарату обласної Ради



Л. Романова

Додаток 3

до Положення про умови і розмір оплати праці керівників комунальних підприємств та комунальних некомерційних підприємств, що є об'єктами права спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Вінницької області та належать до сфери управління обласної Ради

**ЗВІТ  
про виконання основних (базових) фінансових показників за квартал/рік**

(назва комунального підприємства)

Звітний період (квартал/рік)

(назва звітного періоду)

тис. грн

№ з/п	Найменування показника	За фінансовим планом	За звітний квартал/рік	Відхилення (+/-)
1	Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)			
2	Адміністративні витрати			
3	Сума чистого прибутку			
4	Первісна вартість основних засобів			
5	Надійшло основних засобів			
6	Вибуло основних засобів			
7	Оновлення основних засобів (поточні ремонти)	x		
8	Проведених капітальних ремонтів	x		
9	Наявність заборгованості із заробітної плати, у тому числі:	x		
	поточна	x		
	прострочена	x		
10	Наявність заборгованості із виплати податків, зборів та інших обов'язкових платежів, у тому числі:	x		
	поточна	x		
	прострочена	x		
11	Дебіторська заборгованість			
12	Кредиторська заборгованість, у тому числі:			
	за товари, роботи, послуги			
13	Кількість перевірок, проведених на комунальному підприємстві за звітний період	x		

Начальник управління  
з питань економіки, фінансів та бюджету  
виконавчого апарату обласної Ради



Л. РОМАНОВА

14	Сума штрафних санкцій, накладених на комунальне підприємство	x		
----	--	---	--	--

**Керівник**

\_\_\_\_\_ (підпис)

\_\_\_\_\_ (ініціали, прізвище)

**Головний бухгалтер**

\_\_\_\_\_ (підпис)

\_\_\_\_\_ (ініціали, прізвище)

Начальник управління  
з питань економіки, фінансів та бюджету  
виконавчого апарату обласної Ради



Л. РОМАНОВА

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

рішенням 14 сесії обласної Ради 8 скликання  
від «26» листопада 2021 року № 16.9

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про окремі питання оплати праці керівників установ, закладів та організацій, що є об'єктами права спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Вінницької області та належать до сфери управління обласної Ради**

**1. Загальні положення**

Положення про окремі питання оплати праці керівників установ, закладів та організацій, що є об'єктами права спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Вінницької області та належать до сфери управління обласної Ради (далі - Положення) розроблено відповідно до Конституції України, Закону України від 24 березня 1995 року № 108/95-ВР «Про оплату праці», Постанови Кабінету Міністрів України від 30 серпня 2002 року № 1298 «Про оплату праці працівників на основі Єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери», відповідних галузевих підзаконних нормативно-правових актів.

Це Положення розроблене з метою встановлення єдиних критеріїв оцінювання роботи, посилення матеріального стимулювання відповідального та професійного ставлення до виконання своїх посадових обов'язків керівників установ, закладів та організацій, що є об'єктами права спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Вінницької області та належать до сфери управління обласної Ради (далі - керівники установ, закладів та організацій), мотивації, ініціативного і творчого підходу до сумлінного та якісного вирішення поставлених завдань, підвищення ефективності та якості активної творчої праці та оцінки особистого вкладу в кінцеві результати виконання статутної діяльності, забезпечення належного рівня трудової та виконавської дисципліни.

Преміювання керівників установ, закладів та організацій здійснюється відповідно до їх особистого вкладу в загальний результат за підсумками роботи у звітному періоді, з урахуванням фактично відпрацьованого часу.

Преміювання керівників установ, закладів та організацій, встановлення їм надбавок та доплат до посадових окладів, надання матеріальної допомоги здійснюється у межах наявних коштів на оплату праці, передбачених в кошторисі, економії фонду оплати праці.

Наведені у цьому Положенні умови оплати праці є виключними.



## 2. Показники преміювання та розмір премій

Премія - це грошова виплата/винагорода/заохочення керівників установ, закладів та організацій, за умови відсутності дисциплінарних стягнень, порушень норм чинного законодавства та цього Положення, за:

виконання основних показників роботи та особистий вклад у загальні її результати;

розробку, реалізацію та впровадження проектів, грантів та інноваційних ідей;

якісне і вчасне виконання рішень сесій обласної Ради, розпоряджень голови обласної Ради, доручень та завдань керівництва обласної Ради, розпорядчих документів Вінницької обласної державної адміністрації та її відповідних структурних підрозділів, виданих в межах делегованих повноважень, а також планів роботи установи та/або закладу, організації;

проявлену ініціативу при виконанні посадових обов'язків, відданість своїй справі;

вдосконалення організації роботи очолюваної установи та/або закладу, організації, підвищення професійної кваліфікації.

Керівників установ, закладів та організацій може бути позбавлено премії або зменшено її розмір за:

неналежне або невчасне виконання посадових обов'язків, а також основних завдань, передбачених статутом установи та/або закладу, організації, невиконання умов контракту, порушення трудової дисципліни;

наявність тяжкого або смертельного нещасного випадку (травми), що стався з працівником з вини установи та/або закладу, організації у процесі виконання ним трудових обов'язків;

допущення в установі та/або закладу, організації порушень законодавства з питань оплати праці, охорони праці, техніки безпеки, фінансової дисципліни, інших норм чинного законодавства;

наявність вмотивованих скарг громадян щодо низької якості наданих послуг у відповідній установі та/або закладу, організації;

неналежне або несвоєчасне виконання рішень сесій обласної Ради, розпоряджень голови обласної Ради, доручень та завдань керівництва обласної Ради, розпорядчих документів Вінницької обласної державної адміністрації та її відповідних структурних підрозділів, виданих в межах делегованих повноважень, головного розпорядника коштів.

Керівник установи та/або закладу, організації, який допустив порушення трудової дисципліни і притягнутий до дисциплінарної відповідальності, позбавляється премії на строк дії дисциплінарного стягнення.

Премія не нараховується керівникам установ, закладів та організацій, які знаходяться в стадії ліквідації, банкрутства чи фактично не здійснюють статутну діяльність.

### 3. Порядок преміювання керівників установ, закладів, організацій

Преміювання керівників установ, закладів та організацій здійснюється за розпорядженням голови обласної Ради, виданим за погодженням з профільною постійною комісією обласної Ради, за результатами розгляду клопотання відповідного головного розпорядника коштів (галузевого структурного підрозділу Вінницької обласної державної адміністрації) а, у разі його відсутності - управління спільної комунальної власності територіальних громад Вінницької області або першим заступником, заступниками голови обласної Ради відповідно до розподілу обов'язків. Клопотання має містити обґрунтування преміювання та визначення його розміру, в межах фонду оплати праці установи та/або закладу, організації, з врахуванням вимог їх положень про преміювання.

Преміювання може проводитись за результатами роботи за обраною періодичністю (місяць/квартал), а також до державних і професійних свят, ювілейних дат та визначних подій в межах наявного фонду оплати праці, за умови забезпечення усіх обов'язкових виплат працівникам передбачених галузевими нормативами, видатками на основну діяльність, відсутності кредиторської заборгованості на кінець періоду за який надається премія.

Розмір премії розраховується на підставі фінансової та статистичної звітності, а також даних з інших офіційних джерел інформації за відповідний період.

Загальний розмір премій, що нараховується керівникам установ, закладів та організацій, розраховується виходячи з фонду преміювання та економії оплати праці та визначається у відсотках до посадових окладів, визначених законодавством, відповідно до фактично відпрацьованого часу.

Для надання згоди щодо преміювання керівника установи та/або закладу, організації за результатами роботи за місяць, квартал, до державних і професійних свят, ювілейних дат та визначних подій, до галузевого структурного підрозділу Вінницької обласної державної адміністрації, або управління спільної комунальної власності територіальних громад Вінницької області надаються наступні документи:

звернення установи та/або закладу, організації щодо преміювання керівника на адресу головного розпорядника коштів (галузевого структурного підрозділу Вінницької обласної державної адміністрації) або управління спільної комунальної власності територіальних громад Вінницької області;

клопотання на ім'я голови обласної Ради головного розпорядника коштів (галузевого структурного підрозділу Вінницької обласної державної адміністрації) або управління спільної комунальної власності територіальних громад Вінницької області;

звіт про виконання основних (базових) показників відповідно за місяць/квартал, за формою згідно з додатком 1 до цього Положення.

Галузевий структурний підрозділ Вінницької обласної державної адміністрації або управління спільної комунальної власності територіальних громад Вінницької області або перший заступник, заступники голови обласної Ради за результатами розгляду вищевказаних документів, подає обласній Раді

до 10 числа місяця, наступного за звітним клопотання про преміювання керівника установи та/або закладу, організації та відповідний проект розпорядження голови обласної Ради або інформацію про причини позбавлення премії, з врахуванням вимог цього Положення.

Після надходження клопотання з визначеними цим Положенням документами, їх розгляду відповідними профільними управліннями виконавчого апарату обласної Ради та за погодженням профільних постійних комісій обласної Ради, голова обласної Ради видає розпорядження щодо погодження преміювання керівника установи та/або закладу, організації.

У випадку неподання звернення або клопотання, премія керівнику установи та/або закладу, організації за відповідний звітний період не виплачується.

#### **4. Порядок установлення надбавок та доплат, надання матеріальної допомоги**

Установлення надбавок і доплат керівникам установ, закладів та організацій, надання їм матеріальної допомоги здійснюється за розпорядженням голови обласної Ради, в порядку визначеному Постановою Кабінету Міністрів України № 1298 та пунктом 3 цього Положення.

**Перший заступник  
голови обласної Ради**

**В. КІСТІОН**

Начальник управління  
з питань економіки, фінансів та бюджету  
виконавчого апарату обласної Ради



**Л. РОМАНОВА**

Додаток 1  
до Положення про окремі питання оплати  
праці керівників установ, закладів та  
організацій, що є об'єктами права спільної  
власності територіальних громад сіл,  
селищ, міст Вінницької області та належать  
до сфери управління обласної Ради

**ЗВІТ**  
**про виконання основних (базових) показників за місяць/квартал**

\_\_\_\_\_ (назва комунальної установи, закладу)

Звітний період (місяць/квартал) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (назва звітного періоду)

№ з/п	Найменування показника	За звітній місяць/квартал, короткий зміст	Примітка (причини)
	Виконання показників:		
1	Мета і завдання визначені у Статуті (основні)		
1.1	.....		
1.2	.....		
1.3	.....		
2	Оновлення основних засобів, тис.грн		
2.1	придбання		
2.2	поточні ремонти		
3	Проведено капітальних ремонтів, тис.грн		
4	Наявність заборгованості із заробітної плати, тис.грн у тому числі:		
4.1	Прострочена (більше 1 місяця)		
5.	Затверджена штатна чисельність, осіб		
5.1	Наявність вакансій на звітну дату, осіб		
5.2	Коефіцієнт плинності кадрів		

Начальник управління  
з питань економіки, фінансів та бюджету  
виконавчого апарату обласної Ради



Л. Романова



6	Наявність заборгованості із виплати податків, зборів та інших обов'язкових платежів, тис.грн у тому числі:		
6.1	прострочена		
7	Дебіторська заборгованість, тис.грн у тому числі		
7.1	прострочена		
7.2	вжиті заходи		
8	Кредиторська заборгованість, тис.грн у тому числі за:		
8.1	за товари, роботи, послуги		
8.2	капітальні ремонти		
9	Кількість перевірок, зустрічних звірок проведених за звітній період та назва контролюючого органу, що здійснив захід		
9.1	Виявлені порушення, недоліки, упущення (коротко)		
9.2	Сума штрафних санкцій тис.грн		
9.3	Вжиті заходи (коротко)		
10	Наявність скарг, заяв, звернень юридичних і фізичних осіб з питань діяльності (від кого, суть)		
10.1	Результати розгляду (підтверджено, не підтверджено) вжиті заходи		
11	Наявність судових справ проти установи (організації, закладу), які розглядаються в судовому порядку (номер справи, суть), з них:		
11.1	тривають (номер справи)		
11.2	задоволені на користь установи (організації, закладу), номер справи		
11.3	не задоволені на користь установи (організації, закладу), номер справи		

Начальник управління  
з питань економіки, фінансів та бюджету  
виконавчого апарату обласної Ради



Л. Романова

11.3.1	вжиті заходи	
--------	--------------	--

**Керівник**

\_\_\_\_\_ (підпис)

\_\_\_\_\_ (ініціали, прізвище)

**Головний бухгалтер**

\_\_\_\_\_ (підпис)

\_\_\_\_\_ (ініціали, прізвище)

Начальник управління  
з питань економіки, фінансів та бюджету  
виконавчого апарату обласної Ради



Л. Романова

## Додаток 4

до Положення про умови і розмір оплати праці керівників комунальних підприємств та комунальних некомерційних підприємств, що є об'єктами права спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Вінницької області та належать до сфери управління обласної Ради

**ПОДАННЯ  
про преміювання керівника підприємства**

Керівник \_\_\_\_\_

(підпис керівника підприємства комунального некомерційного підприємства відомої сфери, прізвище, ім'я, по батькові)

Дата та номер контракту з керівником, термін його дії (дата та номер розпорядження про призначення в о керівника) \_\_\_\_\_

Звітний період (квартал/рік) \_\_\_\_\_

№ з/п	Назва диференційованого показника	Значення показників	Показники розміру преміювання (кількість місячних посадових окладів)	Розір премій за звітний квартал / рік (кількість місячних посадових окладів)	Джерело даних для розрахунку розміру премії
<b>квартал</b>					
1	Виконання підприємством зобов'язань по сплаті податків, зборів та інших платежів на користь держави	більше 100 відсотків менше 100 відсотків менше 50 відсотків	1,0 0,5 0,0		звіт про виконання фінансового плану підприємства, фінансова, статистична звітність, оперативна інформація
2	Вжиття заходів щодо стягнення дебіторської заборгованості з терміном виникнення понад шість місяців	вжито в повному обсязі вжито частково не вжито	1,0 0,5 0,0		фінансова, статистична та інші види звітності, первинні, зведені та інші документи, оперативна інформація
3	Виконання рішень обласної Ради, розпоряджень голови обласної Ради та доручень керівництва обласної Ради	в повному обсязі та своєчасно не в повному обсязі та не своєчасно не забезпечено	1,0 0,5 0,0		оперативна інформація
<b>Разом за квартал</b>				<b>0,0</b>	<b>X</b>
<b>рік</b>					
1	Виконання фінансового плану	більше 100 відсотків менше 100 відсотків менше 50 відсотків	1,0 0,5 0,0		звіт про виконання фінансового плану підприємства, фінансова, статистична звітність, оперативна інформація
2	Виконання функцій балансоутримувача щодо збереження та ефективного використання майна, що належить до спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Вінницької області, закріпленого на праві господарського відання (оперативного управління)	в повному обсязі та своєчасно не в повному обсязі та не своєчасно не забезпечено	1,0 0,5 0,0		фінансова, статистична та інші види звітності, первинні, зведені та інші документи, оперативна інформація
3	Збільшення обсягу виконання робіт, надання послуг (чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)), порівняно з аналогічним періодом минулого року	більше ніж на 10 відсотків менше ніж на 10 відсотків не забезпечено	1,0 0,5 0,0		фінансова, статистична та інші види звітності, первинні, зведені та інші документи, оперативна інформація
<b>Разом за рік</b>				<b>0,0</b>	<b>x</b>

Вихідні дані для розрахунку середньозваженого посадового окладу та розміру премії за звітний період (квартал/рік)

Місяць	Норма тривалості робочого часу	Кількість фактично віпрацьованих робочих днів	Розмір посадового окладу, грн
<b>Всього за квартал / рік</b>	<b>0</b>		<b>x</b>

Начальник управління  
з питань економіки, фінансів та бюджету  
виконавчого апарату обласної Ради



Л. Романова

Середньозважений розмір посадового окладу керівника за звітний квартал / рік -

\_\_\_\_\_ грн

Розмір премії за звітний період (квартал/рік) -

\_\_\_\_\_ грн

Керівник

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(підпис, прізвище)

Головний бухгалтер

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(підпис, прізвище)

Начальник планово-економічного відділу (економіст)

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(підпис, прізвище)

Уповноважена особа трудового колективу (голова профкому)

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(підпис, прізвище)

Виконавець

\_\_\_\_\_  
(найменування посади, контактний телефон)

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(підпис, прізвище)

Начальник управління  
з питань економіки, фінансів та бюджету  
виконавчого апарату обласної Ради



Л Романова