

ВІДГУК

МОРОЗ ВОЛОДИМИР БОРИСОВИЧ

(прізвище, ім'я та по батькові)

10.01.1965 року

(дата народження)

ЖМЕРИНСЬКИЙ ПСИХОНЕВРОЛОГІЧНИЙ БУДИНОК-ІНТЕРНАТ

(місце роботи)

ДИРЕКТОР

(посада)

22 657,42 грн.

(середньомісячна заробітна плата)

Освіта, підвищення кваліфікаційного рівня

Освіта повна вища. У 1991 році закінчив Вінницький державний педагогічний університет ім. М. Островського, вчитель загально технічних дисциплін та праці.

Кваліфікація

Стаж роботи відповідно профілю освіти – педагогічний стаж роботи 29 років. Стаж роботи директором Жмеринського психоневрологічного будинку-інтернату 11 років.

Стаж виконання управлінської трудової діяльності – загальний управлінський стаж становить 36 років.

Активність участі в системі безперервного підвищення професійної майстерності – Мороз В. Б. постійно підвищує свою професійну майстерність шляхом участі в семінарах та тренінгах, наукових конференціях, саме:

- 29 лютого 2024 року вебінар на тему: «Звітування щодо раціонального застосування антибактеріальних та антифунгальних препаратів з лікувальною та профілактичною метою»;

- 28 травня 2024 року семінар на тему: «Медична допомога та дотримання прав людини»;

- 03 червня 2024 року – 14 червня 2024 року громадською організацією «Українські правозахисні ініціативи» реалізація пілотного проєкту «За крок до підтриманого проживання та деінституалізація інтернатних установ соціального захисту». 03.06.2024 Конференція онлайн навчання для членів мультидисциплінарної команди у проєкті «За крок до підтриманого проживання та деінституалізація інтернатних установ соціального захисту» та 10.06.2024-14.06.2024 проведення оцінки навичок самостійного функціонування мешканців будинку-інтернату «За крок до підтриманого проживання та деінституалізація інтернатних установ соціального захисту»;

- 05 червня 2024 року семінар на тему: «Впровадження покращення гігієни рук в закладах соціального захисту»;

- 09 червня 2024 року тренінг: «Психологічна допомога родинам зниклих безвісти. На шляху до відновлення України»;

- 20 червня 2024 року вебінар на тему: «Для працівників соціальної сфери (соціальних робітників, соціальних працівників, фахівців із соціальної

роботи), які надають соціальні послуги вразливим категоріям населення, зокрема особам похилого віку, особам з інвалідністю, щодо алгоритмів отримання безоплатних медичних послуг та ліків з метою доведення зазначеної інформації до підопічних»;

- 05 липня 2024 року семінар: «Дезінфекція поверхонь та обладнання з метою запобігання поширення інфекцій»;

- 05 серпня 2024 року семінар: «Використання захисного одягу з метою запобігання передачі інфекцій»;

- 15 серпня 2024 року семінар: «Дотримання систематичного підходу до забезпечення безпеки продуктів харчування (НАССР)», «Вимоги до роботи харчоблока у закладах системи соціального захисту населення»;

- 17 вересня 2024 року вебінар для бюджетних установ «Інвентаризація у бюджетній установі: коротко про важливе»;

- 04 жовтня 2024 року семінар на тему: «Заходи інфекційного контролю з профілактики туберкульозу в закладах соціального захисту»;

- 07 жовтня 2024 року семінар «Попередження про самоушкодження у молоді»;

- 22 жовтня 2024 року вебінар для бюджетних установ «Благодійна допомога у бюджетній установі: особливості відображення в обліку»;

- 29 жовтня 2024 року навчальний семінар «Зміни законодавства щодо надання медичних та соціальних послуг мешканцям інтернатних установ»;

- 05-06 листопада 2024 року у місті Переяслав Київської області прийняли участь у заході з вивчення надання соціальних послуг з підтримки осіб з психічними та інтелектуальними порушеннями;

- 13 листопада 2024 року семінар «Залучення фінансових ресурсів для розвитку соціальних послуг»;

- 19 листопада 2024 року воркшоп/семінар на тему: «Надання базових соціальних послуг «Підтримане та транзитне підтримане проживання для людей з інвалідністю внаслідок порушень у розумовому розвитку»;

- 21 листопада 2024 року вебінар: «Персональні дані: збереження, обробка, зберігання, забезпечення захисту, конфіденційності, та цілісності даних під час виконання посадових обов'язків»;

- 26 листопада 2024 року вебінар: «Щодо права на сексуальне життя та свободи підопічних у будинках-інтернатах»;

- 29 листопада 2024 року ГО «Українські правові ініціативи» навчальний семінар на тему «Особливості надання соціальних послуг».

1. Компетентність

1.1 Професійна - знання законодавчих актів і нормативних документів, широта професійного кругозору. **(5 балів).**

1.2 Управлінська - знання методів управління висококваліфікованим персоналом, ситуативних підходів до вибору оптимальних методів управлінської діяльності, стилю управління; оволодіння методами неформального впливу; обізнаність сучасними методами підбору та професійної адаптації, розвитку творчої активності, комплексними методами мотивації, регулювання відносин. **(5 балів).**

1.3 Психологічна - володіння механізмами саморегулювання та регулювання поведінки людей з метою ефективних комунікацій; здатність встановлювати, діагностувати, регулювати та коригувати психологічні характеристики працівника; володіння механізмом контактної взаємодії; володіння психотехнікою стимулювання творчої діяльності. **(5 балів).**

1.4 Соціологічна - вправність у регулюванні поведінки підлеглих через механізми інтересів, потреб, цінностей; володіння методами впливу на формування думки працівника про виконувану роботу, займану посаду через систему мотивації, стимулювання, думки споживача, партнера про підприємство через засоби масової інформації. **(5 балів).**

2. Особистий внесок керівника в роботу підприємства, установи, закладу, організації. (5 балів).

Організація роботи колективу щодо надання якісних соціальних послуг стаціонарного догляду.

Впроваджено соціальну послугу «Представництво інтересів».

24 листопада 2023 року Рішенням 46 сесії Вінницької обласної Ради 8 скликання затверджено нову редакцію статуту.

Керівник закладу виступав ініціатором у змінах до підходів управлінської діяльності в закладі, що ґрунтується на інноваційних підходах: діалогічному, колегіальному управлінні, що здійснюється за напрямками моделювання структури управління, створення швидкодіючих технологій та механізмів управлінської діяльності.

За сприянням директора заклад прийняв участь у проєкті «За крок до проживання з інтелектуальними та психічними порушеннями з підтримкою у громаді», який реалізовувався за підтримки фонду «Партнерство за спільну Україну».

Впродовж року підопічним надавалась комплексна соціальна, психологічна, медична та інші види допомоги.

Застосував інноваційні підходи у керівництві колективом.

Для підопічних було організовано заходи, екскурсії в театр, на природу.

3. Заходи щодо зміцнення та модернізації матеріально-технічної бази. (5 балів).

З метою надання якісних соціальних послуг стаціонарного догляду проводиться робота з розвитку внутрішнього потенціалу закладу шляхом упровадження нових інноваційних технологій, модернізації основних фондів, технічного переобладнання та формування нової організаційної моделі в управлінні. Проводиться співпраця з місцевою владою територіальної громади, громадськими організаціями. Налагоджено тісну співпрацю закладу з благодійними організаціями, волонтерами та різними релігійними конфесіями. У 2024 році отримано благодійну допомогу на суму – 1225,1 тис. грн.

Для покращення матеріально-технічної бази та умов проживання підопічних за рахунок бюджетних коштів в установі господарським способом були проведені наступні роботи:

- встановлення блискавкозахисту;
- встановлено засоби від мух – 10 шт.;
- облаштовано аварійний вихід в укритті № 3;
- встановлена вентиляція в туалетах I житлового корпусу;
- встановлено 34 камери відеонагляду;
- продовжується поточний ремонт водогону до I, II, III житлових корпусів;
- встановлено варочний котел на 250 л.;
- встановлено електричні лічильники на трансформаторній підстанції;
- встановлено сушильну машину в пральні;
- ремонт паркану підсобного господарства;
- проведена заміна 7 вікон I корпусу;
- проведена перевірка вогнегасників;
- проведена заміна лінолеуму в кімнатах житлових корпусів 190 п/м;
- заміна світильників I корпусу;
- поточний ремонт каналізації I, II корпусу;
- облаштовано кімнату гігієни у коморі;
- відремонтована огорожа I корпус 50 м/п;
- проведений ремонт в'їздної брами;
- проведений ремонт даху овочесховища;
- проведений ремонт прохідної, встановлено турнікету;
- проведений ремонт кабінету психіатра;
- проведений ремонт кабінету стоматолога;
- проведений ремонт коридору I корпусу;
- проведений ремонт кімнати для прасування;
- проведений ремонт туалету III корпусу;
- проведений ремонт фойє I житлового корпусу;
- проведений ремонт фойє їдальні;
- проведений ремонт фундаменту I корпусу;
- проведено фарбування балконів житлових корпусів.

З метою покращення матеріальної бази було закуплено інші активи (системний блок, електричний лічильник 3-х фазний, стрем'янка, знищувач комах, тачка двох колісна) на суму 53,2 тис. грн., м'якого інвентарю на суму 651,0 тис. грн.

4. Забезпечення кваліфікованими кадрами та дисциплінарна практика.

Штатна чисельність працівників по закладу затверджена у кількості 181,5 осіб. Фактично заповнено 171,5.

- проведення підготовки та перепідготовки кваліфікованих фахівців (5 балів).

- поліпшення умов праці працівників підприємства (5 балів).

- забезпечення комфортних та безпечних умов праці (5 балів).

- частка працівників, які мають спеціальну освіту (4 бали).

- види заохочення (5 балів).

5. Планові перевірки підприємства, установи, закладу, організації протягом звітного року. (4 бали).

21.02.2024 здійснено перевірку працівниками Головного управління Пенсійного фонду України у Вінницькій області. Порушень не виявлено.

20.02.2024 додержання вимог щодо запобігання та врегулювання конфлікту інтересів на території Жмеринського району Жмеринською окружною прокуратурою. Закрито за відсутності в її діях події і складу адміністративного порушення.

02.05.2024 здійснено перевірку працівниками Головного управління Пенсійного фонду України у Вінницькій області. Порушень не виявлено.

13.05.2024 здійснено перевірку працівниками Головного управління Пенсійного фонду України у Вінницькій області. Порушень не виявлено.

10.06.2024 громадською організацією «Українські правозахисні ініціативи» проведення оцінки навичок самостійного функціонування мешканців будинку-інтернату «За крок до підтриманого проживання та деінституалізація інтернатних установ соціального захисту»;

19.12.2024 моніторинг діяльності будинку-інтернату здійснено Департаментом соціальної та молодіжної політики облвійськадміністрації. Рекомендації в стації опрацювання.

6. Наявність стратегії розвитку (плану розвитку) на короткострокову (1-3 роки), середньострокову (3-5 років) та довгострокову (до 10 років) перспективу підприємства, установи, закладу, організації. (5 балів).

Наказом директора будинку-інтернату розроблено та затверджено від 30.12.2021 року № 141 стратегічний план розвитку Жмеринського психоневрологічного будинку-інтернату на 2022 – 2026 роки (5 років).

7. Прозорість та публічність роботи підприємства, установи, закладу, організації. (5 балів).

Інформацію про діяльність закладу розміщено на сайті Управління спільної комунальної власності територіальних громад Вінницької області, де оприлюднюються набори даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних, та на власній сторінці у Фейсбукі.

8. Наявність пропозицій щодо внесення змін і доповнень до чинного законодавства. (5 балів).

Подано пропозицію до Обласної профспілкової організації щодо удосконалення системи оплати праці працівників, які наразі мають посадові оклади нижче рівня мінімальної заробітної плати.

Подано пропозиції до Департаменту соціальної та молодіжної політики облвійськадміністрації щодо внесення змін до добових норм

харчування в інтернатних установах, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 13.03.2002 № 324.

9. Недопущення нещасних випадків з вини підприємства, установи, закладу, організації. (5 балів).

Відсутні.

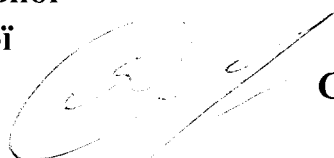
Загальна сума балів – 78 балів.

Відсоток від максимальної кількості набраних балів (загальна сума балів/максимальна кількість балів*100) – 97,5 %

Висновок

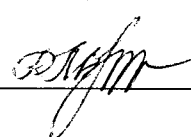
Мороз Володимир Борисович виконує посадові обов'язки на високому рівні, постійно працює над підвищенням свого професійного рівня, співпрацює з міжнародними та вітчизняними громадськими організаціями та благодійними фондами.

Директор Департаменту соціальної та молодіжної політики обласної військової адміністрації



Світлана ЯРМОЛЕНКО

З відгуком ознайомлений _____



В. Б. Мороз