

ВІДГУК

МОРОЗ ВОЛОДИМИР БОРИСОВИЧ

(прізвище, ім'я та по батькові)

10.01.1965 року

(дата народження)

ЖМЕРИНСЬКИЙ ПСИХОНЕВРОЛОГІЧНИЙ БУДИНОК-ІНТЕРНАТ

(місце роботи)

ДИРЕКТОР

(посада)

18574,00 грн.

(середньомісячна заробітна плата)

Освіта, підвищення кваліфікаційного рівня

Освіта повна вища. У 1991 році закінчив Вінницький державний педагогічний університет ім. М. Островського, вчитель загально технічних дисциплін та праці.

Кваліфікація

Стаж роботи відповідно профілю освіти – педагогічний стаж роботи 28 років. Стаж роботи директором Жмеринського психоневрологічного будинку-інтернату 9 років.

Стаж виконання управлінської трудової діяльності – загальний управлінський стаж становить 34 роки.

Активність участі в системі безперервного підвищення професійної майстерності – Мороз В. Б. постійно підвищує свою професійну майстерність шляхом участі в семінарах та тренінгах, наукових конференціях:

- 02 лютого 2022 року навчальний семінар «Дотримання вимог Закону України «Про запобігання корупції»;
- 03 жовтня 2022 року тренінг «Організація та надання соціальної послуги підтриманого проживання для людей з інвалідністю та людей літнього віку»;
- 10 листопада 2022 року вебінар «Управління емоціями під час війни»;
- 18 листопада 2022 року вебінар «Оцінка компетенцій»;
- 26 листопада 2022 року вебінар «Стрес і тілесні техніки його подолання»;
- 30 листопада 2022 року тренінг «Покращення координаційних механізмів для врахування потреб осіб з інвалідністю при гуманітарному реагуванні».

1. Компетентність

1.1 Професійна - знання законодавчих актів і нормативних документів, широта професійного кругозору. **(5 балів).**

1.2 Управлінська - знання методів управління висококваліфікованим персоналом, ситуативних підходів до вибору оптимальних методів управлінської діяльності, стилю управління; оволодіння методами неформального впливу; обізнаність сучасними методами підбору та професійної адаптації, розвитку творчої активності, комплексними методами

мотивації, регулювання відносин. **(5 балів).**

1.3 Психологічна - володіння механізмами саморегулювання та регулювання поведінки людей з метою ефективних комунікацій; здатність встановлювати, діагностувати, регулювати та коригувати психологічні характеристики працівника; володіння механізмом контактної взаємодії; володіння психотехнікою стимулювання творчої діяльності. **(5 балів).**

1.4 Соціологічна - вправність у регулюванні поведінки підлеглих через механізми інтересів, потреб, цінностей; володіння методами впливу на формування думки працівника про виконувану роботу, займану посаду через систему мотивації, стимулювання, думки споживача, партнера про підприємство через засоби масової інформації. **(5 балів).**

2. Особистий внесок керівника в роботу підприємства, установи, закладу, організації. (5 балів).

Організація роботи колективу щодо надання якісних соціальних послуг стаціонарного догляду.

Впроваджено соціальну послугу «Представництво інтересів».

3. Заходи щодо зміцнення та модернізації матеріально-технічної бази. (5 балів).

З метою надання якісних соціальних послуг стаціонарного догляду проводиться робота з розвитку внутрішнього потенціалу закладу шляхом упровадження нових інноваційних технологій, модернізації основних фондів, технічного переобладнання та формування нової організаційної моделі в управлінні. Проводиться співпраця з місцевою владою територіальної громади, громадськими організаціями. Налагоджено тісну співпрацю закладу з благодійними організаціями, волонтерами та різними релігійними конфесіями. У 2022 році отримано благодійної допомоги на суму 1813640 грн.

З метою покращення матеріально-технічної бази проведено такі заходи:

1. Облаштовано найпростіших укриття, отримано акт ДСНС.
2. Облаштовано побутові кімнати для підопічних 2-го та 3-го житлових корпусів.
3. Виготовлено пандус 1-го житлового корпусу.
4. Виготовлено та встановлено металеві двері овочесховища.
5. Виготовлено альтанку для польових кухонь.
6. Проведено ремонт, замінено двері, виготовлено накриття кімнати для сторожів.
7. Проведено поточний ремонт житлових кімнат 1-го 2-го та 3-го корпусів.
8. Замінено вікно в медпункті 1-го поста.
9. Проведено водогін в столову та комору.
10. Проведено ремонт трьох альтанок для підопічних.
11. Замінено 5 дверей в житлових кімнатах 1-го корпусу.
12. Встановлено огорожу на подвір'ї підсобного господарства.
13. Облаштовано отмокту фундаменту 3-го житлового корпусу.

14. Проведено ремонт галерії 2-го та 3-го житлових корпусів.
15. Проведено ремонт каналізаційної системи 3-го житлового корпусу.
16. Встановлено витяжний вентилятор холодильної кімнати комори.
17. Облаштовано 6 умивальників в 1-му житловому корпусі.
18. Замінено 3 чаши «Генуя» 3-го житлового корпусу.
19. Проведено укладання плитки на сходах 2-го житлового корпусу.
20. Облаштовано майданчик для генератора 80 кВт.
21. Проведено ремонт фойє 2-го та 3-го корпусів.
22. Підготовлено водо- та тепломережі до осінньо-зимового періоду.

З метою покращення матеріальної бази було закуплено основних засобів на суму 175769 грн., м'якого інвентарю на суму 211313 грн.

4. Забезпечення кваліфікованими кадрами та дисциплінарна практика.

Штатна чисельність працівників по закладу затверджена у кількості 181,5 осіб. Фактично заповнено 174,25 осіб.

- проведення підготовки та перепідготовки кваліфікованих фахівців (5 балів).
- поліпшення умов праці працівників підприємства (4 бали).
- забезпечення комфортних та безпечних умов праці (5 балів).
- частка працівників, які мають спеціальну освіту (5 балів).
- види заохочення (5 балів).

5. Планові перевірки підприємства, установи, закладу, організації протягом звітнього року. (5 балів).

30.05.2022 року здійснено перевірку Головним управління Національної соціальної сервісної служби у Вінницькій області. Усі виявлені недоліки та порушення усунено.

13.06.2022 року здійснено перевірку працівниками відокремленого структурного підрозділу Жмеринського районного відділу ДУ «Вінницький центр контролю та профілактики хвороб МОЗ України». Порушень не виявлено.

18.08.2022 року перевірка працівниками Головного управління Пенсійного фонду України у Вінницькій області. Недоліки усунено.

04.10.2022 року працівниками Комунального підприємства «Вінницяоблтеплоенерго». Зауваження відсутні.

05.10.2022 року - Жмеринський районний сектор Головного управління ДСНС України. Недоліків не виявлено.

11.11.2022 року – Головне управління Пенсійного фонду України у Вінницькій області. Недоліки усунено.

6. Наявність стратегії розвитку (плану розвитку) на короткострокову (1-3 роки), середньострокову (3-5 років) та довгострокову (до 10 років) перспективу підприємства, установи, закладу, організації.(5 балів).

Наказом директора будинку-інтернату розроблено та затверджено від 30.12.2021 року № 141 стратегічний план розвитку Жмеринського психоневрологічного будинку-інтернату на 2022 – 2026 роки (5 років).

7. Прозорість та публічність роботи підприємства, установи, закладу, організації. (5 балів).

Інформацію про діяльність закладу розміщено на сайті Управління спільної комунальної власності територіальних громад Вінницької області, де оприлюднюються набори даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних, та на власній сторінці у Фейсбуці.

8. Наявність пропозицій щодо внесення змін і доповнень до чинного законодавства. (4 бали).

Міністерству охорони здоров'я України.

Привести у відповідність санітарний регламент до норм харчування, які затверджено постановою Кабінету Міністрів України від 13 березня 2002 року № 324.

9. Недопущення нещасних випадків з вини підприємства, установи, закладу, організації. (5 балів).

Відсутні.

Загальна сума балів – 78 балів.

Відсоток від максимальної кількості набраних балів (загальна сума балів/максимальна кількість балів*100) – 97 %

Висновок

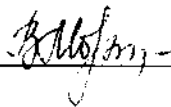
Мороз Володимир Борисович виконує посадові обов'язки на високому рівні, постійно працює над підвищенням свого професійного рівня, співпрацює з міжнародними та вітчизняними громадськими організаціями та благодійними фондами.

Директор Департаменту соціальної та молодіжної політики обласної військової адміністрації



Світлана ЯРМОЛЕНКО

З відгуком ознайомлений



В. Б. Мороз