

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ №
Директор "КНД ВОНУБ БОР"

Михайло ТРЕСЬКО



**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО НАДАННЯ ПОСЛУГ З МЕДИЧНОГО ОБСЛУГОВУВАННЯ
НАСЕЛЕННЯ, ЗА ПЛАТУ ВІД ЮРИДИЧНИХ ТА ФІЗИЧНИХ ОСІБ**

**ЩО НАДАЮТЬСЯ
КОМУНАЛЬНИМ НЕКОМЕРЦІЙНИМ ПІДПРИМСТВОМ
«ВІННИЦЬКЕ ОБЛАСНЕ ПАТОЛОГОАНАТОМІЧНЕ БЮРО
ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ»**

Вінниця

2025

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про надання послуг з медичного обслуговування населення за плату від фізичних та юридичних осіб (далі – Положення) розроблено у відповідності до частини десятої статті 18 Закону України «Основи законодавства України про охорону здоров'я» від 19.11.1992р № 2801, постанови Кабінету Міністрів України від 05.07.2024 №781 «Деякі питання надання послуг з медичного обслуговування населення за плату від фізичних та юридичних осіб», Статуту Комунального некомерційного підприємства «Вінницьке обласне патологоанатомічне бюро Вінницької обласної Ради» (далі КНП).

1.2. В Положенні враховані загальноприйняті норми:

- Закону України «Про ціни і ціноутворення»
- Наказу Міністерства фінансів України від 31 грудня 1999 року № 318 «Про затвердження Положення (стандарту) бухгалтерського обліку» 16 "Витрати".

1.3. Мета Положення організувати процес надання послуг з медичного обслуговування населення за плату від юридичних та фізичних осіб (далі платна медична послуга) для забезпечення потреб населення, покращення результатів фінансово-господарської діяльності закладу, отримання додаткового джерела доходів.

Тарифи на платні медичні послуги розробляються КНП виходячи з розрахункових та фактичних витрат, враховуючи кон'юнктуру ринку.

2. ПЛАТНІ МЕДИЧНІ ПОСЛУГИ, ЯКІ НАДАЄ КНП.

2.1. КНП надає платні медичні послуги на засадах, визначених Статутом Комунального некомерційного підприємства «Вінницьке обласне патологоанатомічне бюро Вінницької обласної Ради», затвердженого рішенням 57 сесії 8 скликання від 27 вересня 2024 року № 941.

Плата за такі послуги встановлюється закладом самостійно.

2.2. Повна оплата послуг здійснюється у наступних випадках:

2.2.1. Надання послуг з медичного обслуговування населення без направлення лікаря, крім випадків, коли направлення не вимагається відповідно до законодавства.

2.2.2. Надання послуг з медичного обслуговування населення за договорами з юридичними особами.

2.2.3. Надання послуг з медичного обслуговування населення, які не покриваються за програмою медичних гарантій.

2.3. Перелік платних медичних послуг (далі - Перелік) та їх вартість, затверджуються наказом директора, оприлюднюються на веб-сайті КНП <https://vopab.com.ua>, <http://uskv.vn.ua/okv/okv68/1okv68.html>, та розміщуються на інформаційних стендах всередині закладу.

2.4. За необхідністю до Переліку можуть вноситись зміни.

2.5. Надання платних медичних послуг оформлюється відповідними підтвердними документами (актами надання послуг (для юридичних осіб), направлення на патологогістологічне дослідження (для фізичних осіб) тощо).

2.6. Трудові, економічні та соціальні відносини підприємства та працівників, які беруть участь у наданні платних медичних послуг, регулює колективний договір.

3. МЕТОДИКА РОЗРАХУНКУ ВАРТОСТІ ПЛАТНИХ ПОСЛУГ.

3.1. Встановлення вартості платної медичної послуги здійснюється на базі економічно обґрунтованих витрат, пов'язаних з її наданням, схеми виконання кожної послуги.

3.2. Складовими вартості платної медичної послуги є:

- собівартість послуги;
- рентабельність послуги.

У собівартість входять прямі та непрямі витрати.

До прямих витрат відносяться:

- витрати на заробітну плату працівників, які безпосередньо зайняті наданням послуги та пов'язані з нею нарахування;
- матеріальні витрати (витрати лікарських засобів та матеріалів, тощо);
- інші витрати, які можна обрахувати прямими розрахунками.

3.3. До витрат на оплату праці працівників, які залучені до надання платної медичної послуги, враховуються розміри посадових окладів, (у тому числі погодинної оплати), надбавок, доплат та можуть враховуватись виплати, що носять заохочувальний характер. Платні медичні послуги надаються працівниками закладу в робочий час в межах пріоритетності.

Кількість працівників відповідної кваліфікації, залучених до надання платних послуг та кількість годин їх роботи визначаються виходячи з обсягу виконуваних робіт та часу, необхідного для їх виконання. Норми часу розраховуються відповідно до актів хронометражу робочого часу на виконання медичних послуг.

Витрати на імунобіологічні препарати, розчини та матеріали враховуються відповідно до акту визначення норм використання витратних матеріалів на проведення аналізу з урахуванням їх дозування, одиниці виміру, кількості, середньої вартості одиниці виміру.

До вартості послуги включаються обов'язкові відрахування до соціальних фондів.

3.3.1. До непрямих витрат відносяться:

- загальновиробничі витрати (накладні витрати);
- амортизація обладнання, що приймає участь у наданні послуги.
- інші операційні витрати;

До загальновиробничих (накладних) витрат відносяться:

- витрати на оплату праці працівників господарського відділу, адміністративної частини, відділу бухгалтерського обліку та звітності з нарахуваннями;

- витрати на комунальні послуги;

- витрати на технічне забезпечення та обслуговування обладнання;

Базовою статтею витрат визначити заробітну плату основного персоналу, який безпосередньо надає послуги.

При розрахунку вартості послуг відсоток непрямих витрат визначається відношенням розміру непрямих статей витрат в визначеному базовому періоді до базової статті витрат.

Сума амортизації обладнання, що приймає участь у наданні послуги

розраховується як сума нарахованої амортизації за звітний (або плановий) період у відношенні до кількості наданих (або прогнозованих) послуг.

3.4. В розрахунок тарифів на платні медичні послуги податок на додану вартість враховано відповідно до норм Податкового кодексу України.

3.5. Граничний рівень рентабельності складає до 30 відсотків від собівартості послуги. Для заокруглення тарифу може застосовуватися знижка за рахунок зменшення рентабельності.

4. ПОРЯДОК ТА ОРГАНІЗАЦІЯ НАДАННЯ ПОСЛУГ

4.1. Організація надання платної медичної послуги визначається правилами внутрішнього розпорядку закладу.

4.2. Платна медична послуга надається за попереднім записом в електронній черзі очікування.

4.3. Умови надання платної медичної послуги, взаємні права та обов'язки між КНП та фізичними особами (пацієнтами) регулює публічний договір про надання медичних послуг (договір приєднання). (Додаток 1)

4.4. Факт надання платної медичної послуги фіксується в акті надання послуг встановленої форми (Додаток 2) та в первинній медичній документації.

4.5. Контроль за організацією і якістю надання платних медичних послуг покладається на медичного директора.

5. ОПЛАТА ПОСЛУГ

5.1. КНП приймає оплату за платні медичні послуги від фізичних і юридичних осіб виключно в безготівковій формі через платіжні термінали чи банки.

5.2. Оплата здійснюється перед наданням послуги.

6. РОЗПОДІЛ ТА ВИКОРИСТАННЯ ГРОШОВИХ НАДХОДЖЕНЬ

6.1. Грошові кошти, отримані КНП від надання платних медичних послуг використовуються виключно в межах статутної діяльності з дотриманням вимог щодо заборони розподілу прибутків між засновниками та працівниками.

7. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ.

7.1. Положення набирає чинності з дати його затвердження директором КНП.

7.2. Перегляд Положення зумовлюють зміни у статутній діяльності, законодавства.

Медичний директор

Головний бухгалтер

Економіст

Юрисконсульт

[Підпис]

[Підпис]

[Підпис]

[Підпис]